

Объявление о проведении Конкурса Грантов Мэра Москвы для социально ориентированных некоммерческих организаций в 2024 году

Конкурса Грантов Мэра Москвы для социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 09.04.2018 № 279-ПП «О грантах Мэра Москвы социально ориентированным некоммерческим организациям».

Организатором Конкурса является Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы:

Местонахождение: Россия, г. Москва, улица Новый Арбат, 36

Почтовый адрес: 121099, г. Москва, улица Новый Арбат, 36

Адрес электронной почты: kos@mos.ru

Сроки проведения Конкурса:

6 мая – Объявление Конкурса Грантов Мэра для социально ориентированных некоммерческих организаций

4 июня (12.00) - 4 июля (23.59) – прием заявок на участие в Конкурсе

5 – 24 июля - рассмотрение заявок на соответствие условиям конкурса

31 июля - публикация списков заявок, допущенных к конкурсу

1-21 августа - оценка заявок Экспертным советом

27 августа – 19 сентября - работа Конкурсной комиссии

20 сентября – объявление итогов Конкурса

Октябрь-ноябрь – заключение договоров

Официальный сайт Конкурса: грантымэра.душевная.москва.

Сайт для приема заявок на участие в Конкурсе: grantimera.mos.ru.

Конкурс проходит по 12 номинациям (Приложение 1). Соискателю гранта необходимо выбрать одну из номинаций Конкурса, которая соответствует цели проекта и направлениям уставной деятельности организации.

Максимальный срок реализации проектов не более 12 месяцев в период с 1 января по 31 декабря 2025 года.

Требования к участникам Конкурса:

- социально ориентированные НКО
- деятельность на территории города Москвы;
- регистрация в качестве налогоплательщика в Москве;
- регистрация в качестве юридического лица не менее 6 полных месяцев на день подачи заявки;
- не являются иностранными юридическими лицами;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, и иных обязательных платежей в бюджеты на день подачи заявки;
- отсутствие проведения процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления деятельности;
- отсутствие в реестре иностранных агентов и перечне организаций, причастных к экстремистской деятельности, терроризму и распространению оружия массового уничтожения;
- отсутствие политических партий среди учредителей;
- не получают средства из бюджета города Москвы на те же цели (проект);
- не имеющие на дату подачи заявки нарушений по ранее заключенным договорам на получение грантов (в течение 2-х последних лет).

Для участия в конкурсе соискатель гранта проходит **обязательную регистрацию на сайте grantimera.mos.ru, заполняет заявку и прикрепляет документы**, входящие в состав заявки, в форме электронных образов документов (**Приложение 2**). Один соискатель гранта может подать только одну заявку, в составе которой представляется только один Проект.

Соискатель гранта вправе отозвать поданную заявку до дня окончания срока приема заявок, направив заявление через личный кабинет на сайте grantimera.mos.ru (Приложение 3).

Комитет с **5 по 24 июля** проводит проверку соответствия соискателя и заявок требованиям.

Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются:

- несоответствие заявки требованиям, в том числе требованиям к комплектности;
- несоответствие соискателя гранта требованиям;
- наличие в заявке недостоверных сведений.

31 июля Комитет размещает на официальном сайте Конкурса: грантымэра.душевная.москва перечень соискателей гранта, заявки которых допущены до участия в конкурсе, и перечень соискателей гранта, заявки которых не допущены до участия в конкурсе, с указанием причин такого отказа.

После проведения формальной проверки Комитет передает заявки Экспертному совету для их оценки. Оценка каждой заявки осуществляется тремя экспертами **по 10 критериям десятибалльной шкале от 0 до 10 без дробных величин с учетом удельного веса каждого критерия (Приложение 4).**

После экспертной оценки заявок **Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса:** формирует рейтинг соискателей гранта, определяет проходной балл, победителей Конкурса и размер грантов.

Предоставление гранта осуществляется на основании договора о предоставлении гранта (далее – договор), заключенного между победителем Конкурса и Комитетом.

Для заключения договора победитель конкурса в срок не позднее 9 октября 2023 предоставляет в Комитет посредством личного кабинета на сайте grantimera.mos.ru следующие документы:

- **Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя победителя конкурса** и (или) иного лица на осуществление действий от имени победителя конкурса, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета (нотариально заверенная копия или копия, заверенная победителем конкурса и печатью победителя конкурса).
- Копию выписки (справки) из банка об отсутствии расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных из-за недостаточности средств на счете победителя конкурса, а также об отсутствии ограничений на распоряжение счетом с указанием банковских реквизитов счета (копия, заверенная победителем конкурса и печатью победителя конкурса).
- Проект с изменениями в содержательной части и смете затрат на реализацию Проекта, отражающими размер предоставляемого гранта и учитывающими рекомендации экспертов, если такие рекомендации были даны экспертами при оценке заявки.
- Согласие победителя конкурса на размещение отчетов о выполнении условий, целей и порядка предоставления гранта, реализации мероприятий Проекта и достигнутых результатах.
- Копию отчетности (с отметкой о принятии или отправке) за год, предшествующий году, в котором подана заявка, представленной победителем конкурса в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы (для победителей конкурса, с даты регистрации которых в качестве юридического лица на день подачи заявки прошло 12 и более месяцев).
- Согласие на обработку персональных данных.

В срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения договора в электронной форме подписать его **с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.**

В случае нарушения сроков или непредоставления документов и подписания договора, победителем конкурса признается следующий по рейтингу, которому направляется уведомление с указанием сроков предоставления документов и подписания договора.

Для разъяснений положений о проведении Конкурса:

Колл-центр: +7 (495) 657-65-38

Будни, с 09:00 до 18:00

НОМИНАЦИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЗАЯВОК СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ МЭРА МОСКВЫ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ

1. «Добровольчество и волонтерство»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- вовлечение жителей города Москвы в добровольческую деятельность;
- поддержку деятельности добровольческих объединений;
- развитие и популяризация добровольчества;
- организацию работы, связанной с развитием молодежных инициатив и волонтерского движения;
- мотивацию молодежи к участию в волонтерской деятельности, направленной на оказание безвозмездной помощи людям, нуждающимся в заботе и поддержке, людям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- развитие системы безвозмездного донорства крови и ее компонентов.

2. «Благотворительность»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- поддержку системной благотворительной деятельности и вовлечения в благотворительность жителей города Москвы;
- создание и развитие площадок реализации благотворительной деятельности;
- развитие меценатства во всех сферах общественной жизни города Москвы;
- проведение благотворительных концертов, мероприятий и акций в городе Москве;
- помощь жителям города Москвы в трудной социальной ситуации;
- оказание бесплатной медицинской и психологической помощи жителям города Москвы;
- оказание помощи животным;
- популяризацию благотворительной деятельности и формирование идеи милосердия среди жителей города Москвы.

3. «Семейная Москва»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- поддержку материнства, отцовства и детства, укрепление института семьи и связей между поколениями;
- профилактику домашнего насилия, защиту детей от жестокого обращения;

- работу с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и детьми, находящимися в группах риска (работа с семьей, основанной на кровном родстве, курсы для приемных родителей, службы семейного устройства);
- профилактику и содействие преодолению социального сиротства, раннее выявление семейного неблагополучия;
- защиту прав и интересов детей, повышение качества жизни детей
- социальную защиту интересов женщин;
- создание условий для духовного, физического и интеллектуального развития семей,
- работа с детьми по месту жительства, развитие дополнительного образования;
- развитие инновационной, интеллектуальной, научно-технической деятельности и художественного творчества детей.

4. «Молодежь Москвы»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- содействие деятельности в области патриотического и нравственного воспитания детей и молодежи;
- создание условий для духовного, физического и интеллектуального развития детей и молодежи;
- профилактику и преодоление негативных, социально опасных явлений и заболеваний в детской и молодежной среде;
- поддержку инклюзии (адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья) в образовательной среде;
- выявление и поддержку одаренных детей и молодежи;
- формирование у детей и молодежи мотивации к приобретению дополнительных навыков и знаний;
- развитие дополнительного образования детей и молодежи;
- развитие инновационной, интеллектуальной, научно-технической деятельности и художественного творчества детей и молодежи;
- деятельности общественных молодежных, студенческих организаций;
- развитие деятельности детей и молодежи в сфере экологии;
- формирование у молодежи активной гражданской позиции;
- профориентацию и содействие трудоустройству молодежи;
- формирование у детей и молодежи мотивации к труду и экономической самостоятельности, к организации содержательного досуга и трудовой занятости молодежи.

5. «Экология мегаполиса»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- содействие развитию транспортной инфраструктуры города Москвы;
- охрану окружающей среды;
- сохранение лесопарковых территорий;
- экологическое просвещение, формирование моделей ответственного поведения населения города Москвы по отношению к окружающей среде;
- защиту животных в городской среде;
- содействие мероприятиям по озеленению города Москвы и их общественной поддержке;
- повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере раздельного сбора мусора;
- продвижение принципов доступности и универсального дизайна в архитектурно-планировочных мероприятиях и мероприятиях по благоустройству городских пространств.

6. «Наше Наследие»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- сохранение исторического достояния Победы в Великой Отечественной войне (работа с ветеранами ВОВ в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войны);
- сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей;
- содействие и популяризацию деятельности по изучению и сохранению отечественного исторического и культурного наследия, краеведению;
- сохранение и обустройство мест захоронения видных деятелей российской истории, ветеранов Великой Отечественной войны, репрессированных граждан;
- формирование российской и московской культурной идентичности;
- противодействие попыткам фальсификации исторических фактов и событий;
- формирование гражданской позиции и патриотизма, позитивного образа современной и будущей России;
- поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции.

7. «Безопасная Москва»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- содействие преодолению гражданами трудной жизненной ситуации;
- профилактику социально опасных форм поведения граждан;
- вовлечение граждан из социально уязвимых категорий населения в активную деятельность;

- поиск новых форм работы с проблемными социальными группами в целях их адаптации и реабилитации;
- противодействие идеологии терроризма и экстремизма;
- профилактику деструктивного поведения детей и подростков, реабилитацию и социализацию несовершеннолетних правонарушителей.
- обучение населения правилам безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе сети «Интернет»;
- повышение цифровой грамотности;
- разработку и реализацию интернет-проектов (развивающих игр, медиаресурсов, блогов, приложений), нацеленных на решение просветительских, образовательных и социальных задач, предусматривающих проведение иных мероприятий помимо разработки платформы.

8. «ЗОЖ и спорт»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- поддержку деятельности в области физической культуры;
- популяризацию и развитие массового спорта, активного туризма, здорового образа жизни, организацию досуга;
- организацию профилактических мероприятий по отказу от курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей;
- создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом;
- профилактику заболеваний граждан и здоровьесбережение;
- поддержку и пропаганду донорства;
- профилактику немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактику ВИЧ-инфекции;
- поддержку и пропаганду практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья.

9. «Гражданские инициативы»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- информационную, консультационную и методическую поддержку деятельности некоммерческих организаций;
- расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и некоммерческих организаций с гражданами;
- деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- защита прав заключенных, содействие их обучению, социальная и трудовая реинтеграция лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

- оказание бесплатной юридической помощи гражданам и некоммерческим организациям;
- образовательную и консультационную поддержку граждан по вопросам реализации их гражданских прав;
- активизацию общественной деятельности, гражданского участия и инициатив жителей города Москвы;
- организация участия граждан в управлении городом Москвой;
- содействие просвещению и общественному контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства и капитального ремонта;
- повышение юридической грамотности населения (в том числе осуществляемое в целях противодействия коррупции).

10. «Городские инновации»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- создание инновационных IT-продуктов для улучшения и упрощения жизни жителей города Москвы;
- разработку высокотехнологических программ и услуг, отвечающих интересам жителей города Москвы;
- содействие деятельности по развитию информационных технологий и цифровых сервисов города Москвы;
- деятельность по разработке инновационных решений в сфере городского хозяйства города Москвы, жилищно-коммунальных услуг, транспорта;
- продвижение интеллектуального развития учащихся города Москвы через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность;
- популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства;
- поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых города Москвы.

11. «Творческая Москва»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- поддержку деятельности современных писателей и поэтов города Москвы;
- развитие и популяризацию художественного искусства и дизайна среди жителей города Москвы;
- поддержка музыкальной индустрии и молодых композиторов, музыкантов, исполнителей города Москвы;
- содействие в развитии творческих профессий театра и кино среди жителей города Москвы;

- развитие хореографического искусства среди жителей города Москвы;
- поддержка молодых специалистов города Москвы в индустрии моды.

12. «Медиа Москва»

В рамках номинации поддерживаются Проекты, направленные на:

- поддержка и развитие средств массовой информации города Москвы;
- развитие и популяризация журналистики и рекламы в городе Москве;
- проведение образовательных программ для специалистов сферы медиа города Москвы;
- разработку сценариев социальной рекламы на радио, телевидении, в средствах массовой информации;
- продвижение и популяризация новостных видеоблогов города Москвы;
- содействие в развитие медиацентров города Москвы.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в конкурсном отборе заявок социально ориентированных
некоммерческих организаций для предоставления грантов Мэра Москвы
из бюджета города Москвы в 2024 году

Для участия в конкурсе принимаются заявки, оформленные по установленной форме и имеющие все необходимые приложения и документы. Форма заявки размещается на официальном сайте конкурса: <http://грантымэра.душевная.москва/>. Один соискатель гранта может подать только одну заявку, в составе которой представляется только один Проект.

Для участия в конкурсе соискатель гранта проходит обязательную регистрацию на сайте grantimera.mos.ru, заполняет заявку и прикрепляет документы, входящих в состав заявки, в форме электронных образов документов.

В состав заявки **включаются** следующие документы:

1. **Проект**, составленный по форме утверждённой Комитетом, заполненный на сайте grantimera.mos.ru.

2. **Копия учредительных документов**, заверенные соискателем гранта и печатью соискателя гранта.

3. **Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя соискателя гранта и (или) иного лица** на осуществление действий от имени соискателя гранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная соискателем гранта и печатью соискателя гранта).

4. **Документы, подтверждающие наличие у соискателя гранта лицензий, патентов и иных разрешений** (копии указанных документов, заверенные соискателем гранта и печатью соискателя гранта, либо выписка из реестра лицензий), - при оказании услуг (выполнении работ) в рамках реализации Проекта, требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации наличия соответствующего разрешения.

4. **Гарантийное письмо** о непроведении на день подачи заявки в отношении соискателя гранта процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, об отсутствии политических партий среди учредителей, о неполучении на день подачи заявки соискателем гранта средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком, подписанное соискателем гранта и заверенное печатью соискателя гранта.

5. **Согласие** на обработку персональных данных.

Соискатель гранта **вправе** представить по собственной инициативе:

- **выписку** из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

- **сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов**, или информация об отсутствии сведений о соискателе гранта в указанном реестре;

- **сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму**, и перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения **об их причастности к распространению оружия массового уничтожения**, или информация об отсутствии сведений о соискателе гранта в указанных перечнях;

В отношении соискателей грантов, не предоставивших вышеуказанные документы, Комитет запрашивает данные документы самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия и (или) проверяются (получаются) в открытых источниках).

- видеопрезентацию Проекта, а также копии документов, подтверждающих наличие имущества и необходимых материально-технических ресурсов, в том числе на условиях аренды,

для подготовки и проведения мероприятий Проекта, дополнительные материалы (документы, свидетельствующие о профессиональной компетенции специалистов, задействованных в реализации Проекта, документы, подтверждающие опыт соискателя гранта в сфере разработки и реализации социальных проектов, рекомендательные письма и другие материалы), заверенные соискателем гранта и печатью соискателя гранта.

ФОРМА ПРОЕКТА

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

Наименование Организации

В соответствии с Уставом

Номинация Конкурса

Выберите номинацию, соответствующую цели Проекта и направлениям уставной деятельности

Название Проекта

Укажите название без сокращений, аббревиатур

Краткое описание Проекта (для размещения информации на сайте конкурса)

Цель Проекта:

Основные задачи Проекта:

Целевая аудитория Проекта:

Территория реализации Проекта:

(объем – не более 1 000 символов)

II. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Опишите, на решение какой конкретной социальной проблемы будет направлен Проект и причины этой проблемы

Объем – не более 2 500 знаков

2. Целевая (-ые) аудитория (-и), её (их) численный состав и характеристика

Укажите название целевой (-ых) аудитории (-й), укажите её (их) численный состав и характеристики (состав, пол, возраст, состав семьи, образование и т.д.), имеющие важность для Проекта (объем – не более 1 800 знаков)

№ п/п	Название	Численный состав	Характеристика целевой аудитории

3. Территория реализации Проекта

Укажите перечень округов и/или районов города Москвы, в которых планируется реализация Проекта, и обоснуйте их выбор (объем – не более 700 символов)

4. Срок реализации проекта с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Продолжительность Проекта (месяцев) _____

5. Цель Проекта

Сформулируйте цель реализации Проекта – описание того, как и в какой мере будет решена обозначенная социальная проблема, главный итог Проекта (объем – не более 1 000 знаков)

6. Задачи Проекта

При формировании задач необходимо придерживаться следующего правила: решение всех перечисленных в календарном плане задач должно неизбежно приводить к достижению поставленной цели (объем – не более 2500 знаков)

№ п/п	Задача

7. Ожидаемые результаты реализации Проекта

7.1. Количественные показатели результативности Проекта

Укажите все показатели, которые можно измерить цифрами и которые способствуют достижению цели и задач Проекта. Указанные количественные показатели результативности Проекта являются обязательными для заполнения

Описание результата (вовлечение целевых аудиторий/оказание услуг/издание полиграфических материалов/другое – все результаты, поддающиеся численному измерению)	Количественное измерение показателя	Каким образом будет подтверждено достижение заявленного результата (порядок фиксации результата/подтверждающие документы)
1. Количество благополучателей Проекта		
2. Количество вовлеченных жителей Москвы в Проект		
3. Количество запланированных мероприятий Проекта		
4. Количество упоминаний о Проекте и/или публикаций в СМИ		

7.2. Качественные показатели результативности Проекта

Укажите конкретные качественные изменения, которые произойдут в результате реализации Проекта

Описание результата (качественное изменение в жизни благополучателей, партнеров, в сфере реализации Проекта, для самой организации и т.д.)	Срок проявления изменения (немедленно, отложенный во времени – на сколько месяцев или лет)	Каким образом будет оценено (измерено) достижение заявленного результата

7.3. Значимость ожидаемых результатов Проекта для улучшения жизни москвичей и развития города

Опишите, как повлияет Проект на общество, изменится ли общественное мнение и уровень вовлеченности общества в решение обозначенной социальной проблемы (объем – не более 2 500 знаков)

8. Риски и угрозы Проекта, а также меры по их преодолению, система внутреннего мониторинга реализации Проекта

Опишите, какие существуют риски для реализации Проекта, и как вы планируете их преодолевать. Укажите, каким образом будет проводиться мониторинг реализации Проекта, достижения цели и задач (объем – не более 2 500 знаков)

9. Устойчивость и перспективы развития Проекта

Расскажите о перспективах Проекта: есть ли план финансовой стабильности Проекта, планируют ли партнеры продолжать сотрудничество, есть ли замыслы по развитию Проекта, будет ли передаваться накопленный опыт заинтересованным сторонам? (объем – не более 2 500 знаков)

10. Уникальность проекта

Расскажите, какими уникальными характеристиками обладает Проект – предложены оригинальные методики решения социальной проблемы, разработаны оригинальные мероприятия, методика оценки результатов и т.д. (объем – не более 1 800 знаков)

11. Опыт организации, который будет востребован в реализации Проекта (для организаций, претендующих на сумму гранта более 500 тысяч рублей)

Опишите, какой опыт вашей организации или членов вашей команды позволит эффективно реализовать Проект (объем – не более 1 800 знаков)

12. Ресурсы как собственный вклад организации в Проект (для организаций, претендующих на сумму гранта более 500 тысяч рублей)

Укажите все собственные и/или партнерские ресурсы (материальные и/или нематериальные), которые организация планирует привлекать для реализации Проекта (объем – не более 2 500 знаков)

Денежный вклад организации в реализацию Проекта		
№ п/п	Наименование расходов	Сумма

Труд волонтеров		
№ п/п	Функционал в Проекте	Количество добровольцев

Имущественный вклад организации в реализацию Проекта		
№ п/п	Наименование	Оценочная стоимость

Партнерский вклад в Проект		
№ п/п	Наименование организации-партнера	Вклад в Проект

III. КОМАНДА ПРОЕКТА

№ п/п	ФИО	Образование	Опыт работы по проблематике проекта	Роль и функциональные обязанности в проекте

IV. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

№ п/п	Название мероприятия	Участники и их количество	Даты проведения мероприятия		Краткое описание и значение мероприятия	Формат мероприятия
			с	по		

V. СМЕТА ПРОЕКТА

Срок реализации Проекта с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Продолжительность Проекта (месяцев) _____

Размер запрашиваемого гранта _____

№ п/п	Наименование статей расходов	Средства гранта (руб.)
Расходы на оплату труда <i>не более 30% от суммы запрашиваемого гранта</i>		
1	Расходы на оплату труда штатных сотрудников, задействованных в выполнении Проекта, включая НДФЛ	0,00
2	Расходы на оплату услуг по гражданско-правовым договорам (физические лица), задействованных в выполнении Проекта, включая НДФЛ	0,00
3	Расходы на оплату страховых взносов	0,00
4	Расходы на оплату товаров, включая расходные материалы, необходимые для выполнения мероприятий проекта	0,00
5	Расходы на оплату аренды помещения/оборудования, используемого в целях и в период выполнения мероприятий проекта	0,00
6	Расходы на оплату услуг сторонних организаций, ИП и самозанятых граждан (закупка работ, услуг, в том числе транспортные расходы)	0,00
ИТОГО:		0,00

Детализация сметы

1. Расходы на оплату труда штатных сотрудников, задействованных в выполнении Проекта, включая НДФЛ

№ п/п	Наименование должности/роль в проекте	Кол-во человек	Оплата в месяц (руб.)	Кол-во месяцев	Общая стоимость (руб.)	Обоснование статьи
1.1.						
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:						

2. Расходы на оплату услуг по гражданско-правовым договорам (физические лица), задействованных в выполнении Проекта, включая НДФЛ

№ п/п	Функция в проекте или наименование услуг (работ)	Кол-во договоров	Стоимость по одному договору, включая НДФЛ (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Обоснование статьи
2.1.					
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:					

3. Расходы на оплату страховых взносов

№ п/п	Расходы на оплату страховых взносов	Общая сумма по статье	Ставка по начислениям	Общая сумма запрашиваемых средств
3.1.	Страховые взносы с выплат штатным работникам			
3.2.	Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам			
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:				
ИТОГО ПО ОПЛАТЕ ТРУДА:				

4. Расходы на оплату товаров, включая расходные материалы, необходимые для выполнения мероприятий Проекта

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	Стоимость за ед.	Общая стоимость (руб.)	Обоснование статьи
4.1.		шт.				
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:						

5. Расходы на оплату аренды помещения/оборудования, используемого в целях и в период выполнения мероприятий Проекта

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения (месяц, день, часы)	Кол-во	Стоимость за ед.	Общая стоимость (руб.)	Обоснование статьи
5.1.						
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:						

6. Расходы на оплату услуг сторонних организаций, ИП и самозанятых граждан (закупка работ, услуг, в том числе транспортные расходы)

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Кол-во	Стоимость за ед.	Общая стоимость (руб.)	Обоснование статьи
6.1.		услуга				
ИТОГО ПО СТАТЬЕ:						

ИТОГО:					
---------------	--	--	--	--	--

ФОРМА ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА

В Комитет общественных связей
и молодежной политики города Москвы

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим гарантийным письмом (полное наименование организации в соответствии с учредительными документами) (далее – Организация) в лице (должность в соответствии с правоустанавливающими документами, ФИО полностью), действующего(ей) на основании (наименование правоустанавливающего документа) подтверждает следующее:

1. На день подачи заявки в отношении Организации не проводятся процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,
2. Среди учредителей Организации отсутствуют политические партии
3. На день подачи заявки Организация не получает средства из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на реализацию проекта, представленного для участия в конкурсе Грантов Мэра Москвы для социально ориентированных некоммерческих организаций в 2024 году.

Дата составления гарантийного письма:

Должность

Подпись
МП

ФИО

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В Комитет общественных связей и молодежной
политики города Москвы

от

ФИО, дата рождения

(индекс, адрес регистрации)

паспорт: серия _____ номер: _____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего
паспорт)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Москва

«___» _____ 2024 г.

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю конкретное, информированное и сознательное согласие Комитету общественных связей и молодежной политики города Москвы (адрес (место нахождения): г. Москва, Новый Арбат дом 36, тел./факс: 495-633-60-10) (далее – Оператор), на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (предоставление, за исключением распространения, неограниченному круг лиц, доступ, в том числе при размещении на официальных информационных ресурсах Оператора), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, данные паспорта, место и адрес проживания, номер мобильного и иного контактного телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, информация о моей трудовой деятельности, фото- и видеоизображение, в целях проведения конкурсного отбора заявок социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления Грантов Мэра Москвы из бюджета города Москвы в 2024 году.

Оператор вправе поручить обработку указанных персональных данных (как в полном объеме, так и в определенной Оператором части) Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Московский дом общественных организаций» (адрес (место нахождения): г. Москва, 4-й Вешняковский проезд, д.1., к. 1).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва путем личного обращения или направления письменного обращения Оператору.

«___» _____ 2024 года

подпись

расшифровка подписи

на бланке организации

В Комитет общественных связей
и молодежной политики города Москвы
от (указать наименование должности руководителя организации,
наименование организации, ФИО)

Заявление

В соответствии с пунктом 6.8 Порядка предоставления грантов Мэра Москвы социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного Постановлением Правительства Москвы от 9 апреля 2018 г. № 279-ПП, прошу вернуть для доработки заявку № (указать системный номер заявки) в связи с (указать причину).

Настоящим заявлением подтверждаю осведомленность о том, что доработанная заявка, направленная в Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы после указанной в объявлении о проведении конкурса даты и времени окончания приема заявок, не допускается к участию в конкурсе.

Должность

*Подпись
МП*

ФИО

Дата подписания

**УДЕЛЬНЫЙ ВЕС КРИТЕРИЕВ
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ МЭРА МОСКВЫ**

№ п/п	Критерии оценки	Удельный вес от общей оценки
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	0,15
2.	Логичность	0,1
3.	Реалистичность	0,15
4.	Эффективность и обоснованность	0,2
5.	Масштабность	0,1
6.	Компетентность	0,1
7.	Публичность	0,05
8.	Устойчивость	0,05
9.	Уникальность	0,05
10.	Вовлеченность	0,05